**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

Модернизация существующей инфраструктуры комплекса корпоративной защиты информации в

АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан».

Заказчик: АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан»

Ташкент – 2022 г.

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

**I. Инструкция для участника отбора.**

**II. Техническая часть отбора.**

**III. Ценовая часть отбора.**

**IV. Проект договора.**

**ИНФОРМАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОТБОРЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет отбора**  | Модернизация существующей инфраструктуры комплекса корпоративной защиты информации в АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан». |
| **Источник финансирования**  | Собственные средства  |
| **Стартовая цена**  | 7 100 008 000 сум с учётом НДС |
| **Условия оплаты**  | При заключении договора с иностранной компанией:  - товар: предоплата в размере 30% от суммы товара, остальные 70% от суммы после поставки товара на условиях DAP Ташкент и предоставления всех необходимых документов в течение 5 банковских дней. - услуги: предоплата в размере 30% от суммы услуг, остальные 70% от суммы оказанных услуг в течении 5 банковских дней после подписания акта выполненных услуг. При заключении договора с местной компанией: - товар: предоплата в размере 30% от суммы товара, остальные 70% от суммы после поставки товара на территорию заказчика и предоставления всех необходимых документов в течение 5 банковских дней. - услуги: предоплата в размере 30% от суммы услуг, остальные 70% от суммы оказанных услуг в течении 5 банковских дней после подписания акта выполненных услуг. |
| **Валюта платежа**  | Для резидентов – узбекский Сум Для нерезидентов – долл. США  |
| **Место поставки** | Республика Узбекистан 100084, г. Ташкент, проспект Амира Темура, 101, Головной офис АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан» |
| **Срок поставки и выполнения работ** | Срок поставки - 120 календарных днейСрок выполнения интеграционных работ - 60 календарных дней |
| **Срок действия предложения**  | Не менее 90 дней с момента окончания приема предложений.  |
| **Требования, предъявляемые к участникам отбора**  | В отборе могут принять участие как отечественные, так и иностранные компании (исполнители), которым законодательством Республики Узбекистан не запрещено участвовать в осуществлении аналогичных услуг в Республики Узбекистан, выполнившие предъявляемые условия для участия в них, имеющие опыт поставки (оказания услуг, выполнения работ), закупаемого предмета на конкурентной основе.  |
| **Ответственный секретарь (либо рабочий орган) закупочной комиссии по проведению отбора**  | Служба организации закупок АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан» Контактное лицо: Мансуров А.Р. Телефон: +99878 147-15-27 Email: AMansurov@nbu.uz  |

# ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1**  | **Общие положения.**  | 1.1  |   | Настоящая закупочная документация по отбору наилучших предложений (далее – закупочная документация по отбору) разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» от 22.04.2021 г. № ЗРУ-684 (далее - Закон).  |
|  |  | 1.2  |   | Предмет отбора: Модернизация существующей инфраструктуры комплекса корпоративной защиты информации в АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан». |
|  |  | 1.3  |   | Основание для проведения отбора является:1. Положение «Об организации защиты электронной информации в банках Республики Узбекистан» №492 от 23.06.2001г. (Рег. №1047 от 09.07.2001 г.); 3. Положение «О защите информации в электронных системах Центрального банка и ответственности должностных лиц» (Рег. № 633 от 17.01.2006 г.); 4. Положение «О защите информации в электронных системах коммерческих банков Республики Узбекистан» (Рег. № 1552 от 13.03.2006 г.); 5. Постановление Президента Республики Узбекистан № ПП-3270 от 12.09.2017 г. «О мерах по дальнейшему развитию и повышению устойчивости банковской системы Республики Узбекистан»; 6. Постановление Президента Республики Узбекистан № ПП-3620 от 23.03.2018г. «О дополнительных мерах по повышению доступности банковских услуг»;7. Постановление Президента Республики Узбекистан от 02.02.2017 г. № ПП-2751 "О мерах по созданию благоприятных условий для дальнейшего развития в республике системы безналичных расчетов на основе банковских пластиковых карточек"8. Рапорт на имя Председателя Правления. |
|  |  | 1.4  |  | Стартовая цена: 7 100 008 000 (Семь миллиардов сто миллионов восемь тысяч) сум с учётом НДС.Цены, указанные в предложении по отбору, не должны превышать стартовую цену.  |
|  |  | 1.5  |  | Закупочная комиссия имеет право голосовать на удалении с использованием информационно-коммуникационных технологий.  |
|  |  | 1.6  |  | Основные понятия, использованные в настоящей закупочной документации:  |
|  |  |   |  | **оператор электронной системы государственных закупок (далее - оператор)** - специально уполномоченное юридическое лицо, оказывающее субъектам государственных закупок услуги, связанные с проведением закупочных процедур в электронных системах государственных закупок, определяемое Министерством финансов Республики Узбекистан;  |
|  |  |   |  | **персональный кабинет** - индивидуальная страница на специальном информационном портале, посредством которой субъектам государственных закупок обеспечивается доступ для участия в электронных государственных закупках, а также к размещению или получению необходимой информации;  |
|  |  |   |  | **расчетно-клиринговая палата (далее - РКП)** - структурное подразделение Оператора, обеспечивающее доступ к электронным закупкам участникам, способным выполнить обязательства по договорам, путем депонирования и учета их авансовых платежей;  |
|  |  |   |  | **электронная система государственных закупок (далее - электронная система)** - программный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие субъектов государственных закупок, проведение закупочных процедур в процессе электронных государственных закупок;  |
|  |  |   |  | **электронная государственная закупка** - форма осуществления государственной закупки субъектами государственных закупок посредством использования информационно-коммуникационных технологий.  |
| **2**  | **Организаторы**  | 2.1  |   | Заказчик: АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан» (далее – «Заказчик»).  |
| **электронного отбора**  |
|  |  | 2.2  |   | Ответственным секретарем (либо рабочим органом) закупочной комиссии по проведению отбора является Служба организации закупок АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан» (далее - «Рабочий орган»). Юридический адрес: Республика Узбекистан 100084, г.Ташкент, проспект А.Темура, 101. Контактное лицо: Мансуров А.Р. (далее - «Ответственный секретарь»). Телефон: +99878 147-15-27 Email: AMansurov@nbu.uz. |
|  |  | 2.3. |  | Договородержатель: АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан». |
|  |  | 2.4. |  | Наименование оператора, который проводит электронный отбор и ссылка его веб-сайта: УзРТСБ, etender.uzex.uz. |
|  |  | 2.5. |  | Отбор проводится закупочной комиссией (далее – Закупочная комиссия), созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов. |
|  | **3. Участники электронного отбора**  |  |  | Участником электронного отбора (далее – участник) электронного отбора является физическое или юридическое лицо, являющееся резидентом или нерезидентом Республики Узбекистан, принимающее участие в электронном отборе в качестве претендента на исполнение государственных закупок. |
|  |  | 3.1. |  | Участник имеет право: - доступа к информации о государственных закупках в объеме, предусмотренном законодательством; - подавать Заказчику или привлеченной им специализированной организации запросы и получать разъяснения по процедурам, требованиям и условиям проведения конкретных государственных закупок; - обжаловать в Комиссию по рассмотрению жалоб в сфере государственных закупок результаты отбора; - вносить изменения в предложения или отзывать их в соответствии с законодательством. |
|  |  | 3.2. |  | Участник обязан: - соблюдать требования законодательства о государственных закупках; - представлять предложения и документы, соответствующие требованиям закупочной документации по отбору, и нести ответственность за достоверность предоставленной информации; - заключать в случае признания его победителем договор с Заказчиком в порядке и сроки, предусмотренные законодательством. Участник и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одном и том же лоте. |
|  |  | 3.3. |  | Участник, имеющий конфликт интересов с Заказчиком, не может быть участником государственных закупок. |
|  | **4. Допуск** **к электронному отбору**  | 4.1. |  | Заказчик и участники - резиденты осуществляют свое участие электронному отбору в электронном отборе с использованием электронной цифровой подписи (далее - ЭЦП) или для участников – нерезидентов Республики Узбекистан – через личный кабинет без ключа ЭЦП. |
|  |  | 4.2. |  | Электронная система оператора осуществляет  в автоматическом режиме: - допуск к электронным закупкам по каждому лоту в соответствии с суммой внесенного авансового платежа; - проведение электронных закупок; - определение исполнителя по результатам электронных закупок; - регистрацию сделки. |
|  |  | 4.3. |  | Допуск участников осуществляется посредством заполнения ими на портале анкеты-заявления участника в электронной форме. Допуск участников осуществляется при их соответствии следующим критериям: * правомочность на заключение договора;
* отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и сборов;
* отсутствие введенных в отношении них процедур банкротства;
* отсутствие записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей.
* наличие выданной налоговыми органами

ЭЦП определяет правомочность участника для резидентов Республики Узбекистана. Участник подтверждает в анкете-заявлении сведения об отсутствии введенных в его отношении процедур банкротства, а также отсутствии у него просроченной задолженности по уплате налогов и сборов. **Оператор:** - открывает участникам отдельные лицевые счета в РКП; - создает участникам персональные кабинеты.  |
| **5.** | **Порядок участия в отборе и представления обеспечения предложений** | 5.1  |   | Для участия в электронном отборе участник: * проходит регистрацию на сайте *etender.uzex.uz* и заполняет необходимые разделы на странице регистрации (тип клиента, личная информация, контактные данные). Резиденты РУз могут зарегистрироваться в системе только с помощью электронной цифровой подписи (ЭЦП);
* после завершения процесса регистрации в РКП открывается лицевой счет для участника. Участники участвуют в электронных государственных закупках при наличии достаточной суммы авансового платежа на их лицевых счетах в РКП;
* после подробного ознакомления с условиями отбора,

участник подает заявку на участие в электронном отборе и заполняет необходимую информацию на странице «Общая информация», в разделах «Товары и предметы», «Требования». Если во время ввода информации в разделе «Требования» поставщика просят предоставить подтверждающий документ по какому-нибудь требованию, данный документ должен быть загружен в виде файла.  |
|  **6.** | **Порядок оценки** **предложений по отбору**  | 6.1.  |  | При проведении электронного отбора в определенный закупочной комиссией срок, электронная система в автоматическом режиме предоставляет доступ к электронным документам, размещенным участниками и составляющим их предложения. Прикрепленные участником файлы должны соответствовать сведениям, указанным в его предложении, а также электронные поля электронной системы должны быть заполнены участником. Электронная система проверяет соответствие предложенной цены участника стартовой цене, заполнены ли электронные поля и наличие прикрепленных файлов. В случаях, когда предложенная участником цена превышает стартовую цену, а также при наличии незаполненных полей или не полных прикрепленных файлов, система отклоняет предложение участника с указанием причин отклонения. Проверка соответствия сведений в прикрепленных файлах сведениям, указанным в предложении участника, осуществляется ответственным секретарем закупочной комиссии. |
|  |  | 6.2. |  | Оценка предложений осуществляется в следующей последовательности: - проверка оформления предложения по отбору в соответствии с требованиями, указанными в закупочной документации; - оценка соответствия участника квалификационным требованиям (если предусмотрено закупочной документацией); - оценка технической части предложения; - оценка ценовой части предложения. При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях предложения по отбору, не ранее подведения итогов оценки предыдущей части предложения по отбору. |
|  |  | 6.3. |  | Перечень документов, оформляемых участниками электронного отбора представлен в приложении №1 (формы №1,2,3,4,5) к настоящей инструкции. |
|  |  | 6.4. |  | Оценка предложений по отбору и определение победителя отбора производятся на основании последовательности, порядка, критериев и метода, изложенных в закупочной документации по отбору (Приложение № 2). |
|  |  | 6.5. |  | Участник отстраняется от участия в отборе, если: - о нем имеется запись в Едином реестре недобросовестных исполнителей; - у него имеется просроченная задолженность по уплате налогов и сборов; - в отношении него введены процедуры банкротства; - участник не соответствует квалификационным, техническим и коммерческим требованиям закупочной документации; - участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику государственного заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры государственного заказчика в процессе государственных закупок; - участник совершает антиконкурентные действия или в нарушение законодательства имеет конфликт интересов, а также при выявлении случаев аффилированности; - участником не представлено заявление по недопущению коррупционных проявлений; - у участника отсутствует правомочность на заключение договора;- участники не предоставили пакет необходимых документов в установленный срок или пакет документов, представленный в срок, не соответствует требованиям закупочной документации; - установлена недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора. Решение об отстранении участника от участия в закупочных процедурах и его причины заносятся в отчет о закупочных процедурах, и о них незамедлительно сообщается соответствующему участнику. |
|  |  | 6.6. |  | Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона и закупочной документации. Решение ответственного секретаря закупочной комиссии о признании предложения участника надлежаще или не надлежаще оформленным с обоснованием причин такого решения подлежит утверждению закупочной комиссией. Решение о несоответствии предложения участника требованиям с указанием причин такого решения направляется в персональный кабинет участника в день принятия такого решения.  |
|  |  | 6.7. |  | Во время оценки предложений Закупочная комиссия может запрашивать у участников электронного отбора разъяснения по поводу их предложений. Данная процедура проводится в электронной форме. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.  |
|  |  | 6.8. |  | Срок рассмотрения и оценки предложений участников отбора не может превышать 10 (десяти) рабочих дней с момента окончания подачи предложений.  |
| **7** | **Подача предложения для участия в электронном отборе** |  7.1  |  | Предложение на участие в отборе составляется на государственном языке или на русском языке, а также по мере необходимости на других языках с переводом на государственный или русский языки. |
|  |  | 7.2  |  | При проведении электронного отбора участники подают свои предложения в виде электронных документов через свой персональный кабинет не позднее срока, определенного в объявлении о проведении электронного отбора.  |
|  |  | 7.3  |  | Вместе с предложением, участники могут размещать в виде файлов эскизы, рисунки, чертежи, фотографии и иные документы. При этом предложения участников представляются посредством прикрепления документов в соответствии с шаблонами в электронной системе. Указанные участником сведения должны соответствовать сведениям, содержащимся в прикрепленных документах. |
|  |  | 7.4. |  | До наступления срока окончания подачи предложений, не допускается их просмотр участниками отбора, в том числе ответственным секретарем и членами закупочной комиссии, за исключением участника, подавшего данные предложения. Ответственность за исполнение данного требования несет оператор. |
|  |  | 7.5. |  | Участник электронного отбора: - вправе подать только одно предложение на один лот; -несет ответственность за подлинность и достоверность представляемых информации и документов; -до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное предложение или внести в него изменения. |
|  |  | 7.6. |  | Прием электронной системой предложений прекращается с наступлением срока и времени, указанного в опубликованном объявлении. |
|  |  | 7.7. |  | Техническое предложение участника должно содержать следующие документы: - Техническое предложение в соответствии с формой №6, прилагаемой к данной инструкции. |
|  |  | 7.8. |  | Ценовое предложение участника вносится в соответствующий раздел электронной системы |
| **8** | **Продление срока предоставления предложений по отбору**  | 8.1  |   | В случае необходимости заказчик может продлить срок представления предложений, который распространяется на всех участников или обратиться к участникам с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению закупочной комиссии.  |
|  |  | 8.2. |  | Заказчик по согласованию с закупочной комиссией вправе принять решение о внесении изменений в закупочную документацию по отбору не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений на участие в отборе. Изменение наименования услуги не допускается. При этом срок окончания подачи предложений в этом отборе должен быть продлен не менее чем на десять рабочих дней с даты внесения изменений в закупочную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении. |
| **9** | **Подведение итогов электронного отбора** | 9.1. |  | В зависимости от условий, определенных в закупочной документации, электронная система в автоматическом режиме определяет в качестве победителя: - участника, предложение которого набрало наибольшее совокупное количество баллов с учетом оценки технической и ценовой частей предложения. Определение резервного исполнителя осуществляется в порядке установленным настоящим пунктом. |
|  |  | 9.2. |  | Отбор наилучших предложений признается несостоявшимся: - если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие; - если на этапе технической оценки закупочная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям закупочной документации. В этом случае, заказчик обязан провести электронный отбор повторно в таких же условиях, установленных в закупочной документации, критериях и требованиях к услугам. |
|  |  | 9.3. |  | По итогам рассмотрения предложений секретарь закупочной комиссии, на основании имеющихся в системе шаблонов, формирует электронные протоколы заседаний закупочной комиссии и направляет на утверждение членам закупочной комиссии. Члены закупочной комиссии утверждают электронные протоколы заседаний, используя свои электронные цифровые подписи. Выписка из электронного протокола опубликовывается на портале в автоматическом режиме. |
|  |  | 9.4. |  | Любой участник электронного отбора после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов отбора. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику отбора соответствующие разъяснения через чат. |
| **10** | **Прочие условия** | 10.1. |  | Участник электронного отбора вправе направить заказчику через открытый электронный чат запрос о даче разъяснений положений закупочной документации не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан отправить через открытый электронный чат разъяснения положений закупочной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений закупочной документации не должны изменять ее сущность. |
|  |  | 10.2. |  | Участник электронного отбора до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное предложение или внести в него изменения. |
|  |  | 10.3. |  | Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале через электронную систему в течение трех рабочих дней после принятия такого решения. |
| **11** | **Заключение договора** | 11.1. |  | Договор по результатам проведения электронного отбора заключается на условиях, указанных в закупочной документации и предложении победителя отбора.  |
|  |  | 11.2. |  | В случае отказа победителя от заключения договора сумма задатка ему не возвращается. В этом случае, если определен резервный победитель, право заключения договора и исполнения обязательств по нему переходит к резервному победителю. При этом с резервным победителем заключается договор по цене, предложенной победителем (за исключением случаев, когда цена, предложенная резервным победителем, ниже цены, предложенной победителем), или он может отказаться от заключения договора. Если резервный победитель не определен или резервный победитель отказался от заключения договора, заказчик проводит новый электронный отбор.  |

**Приложение №1**

**Последовательность оценки предложений по отбору**:

Оценка предложений по отбору осуществляется в следующей последовательности:

* + - проверка оформления предложения по отбору в соответствии с требованиями, указанными в закупочной документации (таблица №1);
		- оценка соответствия участника квалификационным требованиям (если предусмотрены условиями закупочной документацией, таблица № 2);
		- оценка технической части предложения (таблица № 3);
		- оценка ценовой части предложения (таблица №4).

При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях предложения не ранее подведения итогов оценки предыдущей части предложения.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

документов, оформляемых участниками для участия в отборе

*Таблица №1*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Документы и сведения, оформляемые участниками для участия в отборе**  | **Примечание** | **Основание для отстранения участника** |
| 1 | Заявка для участия в электронном отборе на имя председателя Закупочной комиссии *(форма №1)* | Оформляется согласно Форме №1 | По решению закупочной комиссии |
| 2 | Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что: | Оформляется согласно Форме № 2 | По решению закупочной комиссии |
| 2.1 | - участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации;- участник не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком;- у участника отсутствуют ненадлежаще исполненные обязательства по ранее заключенным договорам; |
| 2.2 | - в отношении участника отсутствуют введенные процедуры банкротства. | Статья 42 Закона |
| 3 | Общая информация об участнике отбора | Оформляется согласно Форме № 3 | По решению закупочной комиссии |
| 4 | Информация о финансовом положении участника | Оформляется согласно Форме № 4 | По решению закупочной комиссии |
| 5 | Информация об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и сборов | Предоставляется справка от уполномоченного органа, при наличии просроченной задолженности участник отстраняется от участия в отборе | Статья 42 Закона |
| 6 | Заявление по недопущению коррупционных проявлений | Оформляется согласно Форме №5 | Статья 67 Закона |
| 7 | Оффшорные зоны | При регистрации участника и/или банка участника в оффшорных зонах, участник не допускается к следующему этапу | По решению закупочной комиссии |
| 8 | Единый реестр недобросовестных исполнителей | При наличии записи об участнике в едином реестре недобросовестных исполнителей, участник не допускается к следующему этапу | Статья 42 Закона |
| 9 | Конфликт интересов | Участники, у которых имеются случаи конфликта интересов и аффилированности не допускаются к следующему этапу | Статья 46 Закона |

*Форма № 1*

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА*

*№: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_\_\_*

**Закупочная** **комиссия**

# ЗАЯВКА

Изучив закупочную документацию по лоту №\_\_\_\_ на поставку *(указать наименование проекта)*, ответы на запросы, получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся *(наименование Участника отбора)*, намерены участвовать в электронном отборе на оказание услуг в соответствии с закупочной документацией.

В этой связи направляем следующие документы:

1. Общие сведения об участнике электронного отбора;
2. Пакет квалификационных документов на \_\_\_\_ листах (указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, и т.д. указать количество);
3. Техническое предложение (указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, и т.д. указать количество);
4. Иные документы *(в случае представления других документов необходимо указать наименование и количество листов).*

Ф.И.О. ответственного лица за подготовку предложения:

Контактный телефон/факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

*Форма № 2*

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА*

*№: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_\_\_*

**Закупочная** **комиссия**

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ :

*(наименование компании)*

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации и банкротства;

- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с (наименование заказчика);

- не находится в Едином реестре недобросовестных исполнителей;

- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с (наименование заказчика).

Подписи:

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. юриста \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место печати

*Форма № 3* **Общая информация об участнике отбора**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1**  | Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы |  |
| **2**  | Сведение о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)  |  |
| **3**  | Юридический адрес  |  |
| **4**  | Контактный телефон, факс, е-mail  |  |
| **5**  | Полные банковские реквизиты  |  |
| **6**  | Основные направления деятельности  |  |
| **7**  | Информация об учредителях  |  |

**Информация об опыте поставки требуемого или аналогичного товара**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  | Наименование предмета поставки | Наименование Покупателя, его адрес и контактная информация | Дата поставки | Примечание |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись уполномоченного лица)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)*

**М.П.**

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

*Форма № 4*

ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА (\*)

 Наименование участника отбора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в тыс.\_\_\_\_\_\_\_ (*указать валюту*)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| АКТИВ  | 2019 г.  | 2020 г.  | 2021 г.  | ПАССИВ  | 2019 г.  | 2020 г.  | 2021 г.  |
| ***I. Долгосрочные активы*** | ***I.Источники собствен. средств***  |
| Основные средства (остаточ. стоимость)  |   |   |   | Уставной капитал   |   |   |   |
| Нематериальные активы (остаточ. стоим.)  |   |   |   | Нераспределенная прибыль (непокрыт. уб.)  |   |   |   |
|   |   |   |   | Целевые поступления  |   |   |   |
| Ценные бумаги  |   |   |   |  ***II.Обязательства***  |
| Капитальные вложения  |   |   |   | Долгосрочные обязательства, займы  |   |   |   |
| Инвестиции  |   |   |   | Кредиторская задолженность всего:  |   |   |   |
| ***II.Текущие активы***  | в том числе просроченная  |   |   |   |
| Производств. запасы  |   |   |   | в том числе задолженность по бюджету  |   |   |   |
| Незавершенное производство  |   |   |   | в том числе задолженность по оплате труда     |   |   |   |
| Готовая продукция Товары  |   |   |   |    |    |    |
| Дебиторская задолженность  |   |   |   |    |    |    |
| Денежные средства  |   |   |   |   |   |   |   |
| Прочие текущие активы  |   |   |   |   |   |   |   |
| *Всего по активу баланса* (*разделы* ***I.+ II.)***  |   |   |   | *Всего по пассиву баланса* *(разделы* ***I.+ II.)*** |   |   |   |

ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

в тыс.\_\_\_\_\_\_\_ (*указать валюту*)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  | 2019 г.  | 2020 г.  | 2021 г.  |
| 1.Чистая выручка от реализации  |   |   |   |
| 2.Себестоимость реализованной продукции  |   |   |   |
| 3. Административные расходы  |   |   |   |
| 4.Прочие расходы  |   |   |   |
| 5. Прочие доходы  |   |   |   |
| 6. Прибыль до уплаты налога на доход  |   |   |   |
| 7. Налог на доход  |   |   |   |
| 9. Прибыль (убыток)  |   |   |   |

Руководитель. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гл. бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Место печати Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_\_20\_\_г.

 (\*) компании, финансовое положение которых определяется иными критериями, могут предоставить иную форму, определяющую его финансовое положение.

*Форма № 5*

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ*

**Закупочная** **комиссия**

ЗАЯВЛЕНИЕ

по недопущению коррупционных проявлений

Настоящим письмом подтверждаем, что компания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ :

 *(наименование компании)*

а) обязуется:

* соблюдать требования Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» №ЗРУ684 от 22.04.2021 г.;
* прямо или косвенно не предлагать и не давать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику Заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры Заказчика в процессе государственных закупок; - не совершать антиконкурентные действия, в том числе при выявлении случаев аффилированности;
* не допускать проявления мошенничества, фальсификации данных и коррупции;
* не предоставлять ложные или подложные документы, раскрывать информацию об аффилированных лицах, участвовавшим в данном лоте;

 б) подтверждает, что:

* не имеет конфликта интересов с Заказчиком, не имеет близких родственников среди учредителей и/или сотрудников, которые имеют право на принятие решения по выбору исполнителя; - не состоит в сговоре с другими участниками с целью искажения цен или результатов отбора;

Подписи:

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. юриста \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место печати

*Форма № 6*

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ*

ДОВЕРЕННОСТЬ

(АВТОРИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ)

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Дата: \_\_\_\_\_\_\_*

**Закупочная** **комиссия**

Настоящая доверенность выдана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(наименование и адрес организации-участника торгов)*

который(ая) участвует в отборе наилучшего предложения на поставку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование товара)*.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование производителя)*

являясь официальным изготовителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

  *(наименование товара)*

имеющий завод(ы) по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(вписать полный адрес завода изготовителя)*

настоящим доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование участника)*

подать предложение.

Данной доверенностью предоставляются полномочия на представление и поставку производимого нами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(наименование товара)*

В случае признания победителем отбора наилучшего предложения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

  *(наименование участника)*

завод-изготовитель обязуется:

- изготовить товар в соответствии с требованиями нормативно-технической документации (в соответствии с международными стандартами);

- при поставке товара предоставить сертификаты качества и сертификаты соответствия;

- при поставке товара предоставить инструкции по обслуживанию и ремонту, схемы
и другие документы для принимающей стороны.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица производителя

Место печати

*Форма № 7*

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

Техническое предложение на отбор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать номер и предмет отбора)

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Дата: \_\_\_\_\_\_\_*

**Закупочная** **комиссия**

Изучив документацию по отбору наилучших предложений №\_\_\_\_\_ на поставку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_и ответы на запросы, получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (*полное наименование Участника*), предлагаем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать наименование проекта*).

Мы обязуемся поставить товары по договору, который будет заключен с Победителем отбора, в полном соответствии с данным техническим предложением.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 90 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема предложений по отбору. Это предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято
в любой момент до истечения указанного периода.

Приложения:

1. Сравнительная таблица технических характеристик комплекса на \_\_\_\_ листах;
2. Участник должен предоставить информацию по реализации аналогичных проектов (не менее 3-х) в течение последних 3 (трех) лет до начала настоящего проекта.
3. Участник должен представить свое Техническое предложение по поставке оборудования и программного обеспечения, удовлетворяющие всем требованиям данного документа.
4. Участник должен произвести все необходимые действия по нативной миграции существующих конфигураций и правил для расширяемого оборудования, без простоя и прерывания работы действующей системы в целом.
5. В рамках выделенного бюджета Участник должен поставить полностью укомплектованный и работоспособный программно-аппаратный комплекс в рамках технический требований настоящего Технического задания.
6. Участник и предлагаемое им решение должны отвечать следующим требованиям:
* участник должен предоставить авторизационное письмо от производителя предлагаемого оборудования и программного обеспечения, подразделение которого имеет все полномочия осуществлять деятельность непосредственно в стране Заказчика.
* участник должен предоставить официальные документы производителя, либо ссылки на официальные документы производителя подтверждающие полное техническое соответствие предлагаемого решения - требованиям к комплексу, представленным в данном Техническом задании. Участник также может предложить решение, превосходящее их, по каждому из пунктов технических требований, указанных в данном Техническом Задании. Частичное соответствие техническим требованиям - не допускается.
* приобретаемое решение должно покрываться официальной гарантией производителя на территории республики Узбекистан сроком на 5 лет.

участник должен иметь в собственном штате не менее одного сертифицированного производителем инженера уровня professional и опытом работ по интеграции приобретаемых решений, квалификация которого подтверждается соответствующим сертификатом.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемую продукцию**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование параметра | Показатель, согласно требованиям технического задания | Показатель согласно предложению участника | Примечание (соответствует/ не соответствует) |
|  | *Отбор наилучшего предложения \_\_\_\_\_ (наименование поставляемого товара)* |
| 1 | \_ |  |  |  |
| 2 | \_ |  |  |  |
| 3 | \_ |  |  |  |
| 4 | \_ |  |  |  |
| 5 | \_ |  |  |  |
| 6 | \_ |  |  |  |

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица участника

Место печати

**Приложение № 2**

**Порядок и критерии предварительной квалификационной оценки**

*(таблица заполняется при наличии требований к квалификации участников)*

*Таблица №2*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерий** | **Оценка** | **Обязательность** | **Примечание** |
| 1 | Заявка для участия в отборе на имя председателя Закупочной комиссии *(форма №1)* | Имеется – 6 баллНе имеется - 0 | ***Критично*** | Оформляется согласно Форме №1 |
| 2 | Гарантийное письмо *(форма №2)* | Имеется – 6 баллНе имеется - 0 | ***Критично*** | Оформляется согласно Форме № 2 |
| 3 | Общая информация об участнике отбора *(форма №3)* | Имеется – 6 баллНе имеется - 0 | ***Критично*** | Оформляется согласно Форме № 3 |
| 4 | Финансовое положение участника *(форма №4)*: | Имеется – 6 баллНе имеется - 0 | ***Критично*** | Оформляется согласно Форме № 4 |
| 5 | Заявление по недопущению коррупционных проявлений *(форма №5)* | Имеется – 6 баллНе имеется - 0 | ***Критично*** | Оформляется согласно Форме №5 |

**Оценка технической части предложения по отбору:**

Осуществляется на основании документов технического предложения. Участники, чьи предложения не прошли техническую оценку, отстраняются от участия в отборе.

*Таблица №3*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Критерий**  | **Оценка**  | **Примечание**  |
| 1  | Соответствие технической части документации по отбору  | Соответствует - 40 балл Не соответствует - 0 балл  | Оформляется согласноФорме №6 и №7Если предложение участника не соответствуеттребованиям техническойчасти документации поотбору, то участник отстраняется |

**Оценка ценовой части предложения по отбору:**

*Таблица №4*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерий** | **Оценка** | **Примечание** |
| 1 | Количественный показатель ценового предложения  | Наименьшая цена – наивысший балл.Наивысшая цена – наименьший балл | Увеличение цены в процентном соотношении к наименьшей цене оценивается как аналогичное понижение в процентном соотношении к проставленным, за наименьшую цену баллам. |

*Примечание: оценка ценовой части предложения участников осуществляется специальным информационным порталом в автоматическом режиме на основании ценовых предложений участников после проведения Закупочной комиссией технико- квалификационной оценки.*

**Относительные количественные показатели по важности технических и ценовых параметров предложений участников.**

*Таблица №5*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  | **Критерий**  | **Оценка**  |
| 1  | Количественный показатель технико- квалификационной части  | 70%  |
| 2  | Количественный показатель ценовой части  | 30%  |

**II. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**Техническое задание**

1. **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**
	1. **Полное наименование проекта**

Модернизация существующей инфраструктуры комплекса корпоративной защиты информации в АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан».

* 1. **Заказчик**

АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан (далее Заказчик).

**Реквизиты:**

- Почтовый адрес: Республика Узбекистан 100084, г. Ташкент, проспект А.Темура, 101

- Р/с: No 29802840800000450391 в Межбанковском расчетном центре АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан»

- МФО: 00450

- ИНН: / КПП 200836354

- ОКОНХ: 96120

- Тел.: +99878 147-15-27

- E-mail: AMansurov@nbu.uz

* 1. **Требования к участнику**

Участник должен предоставить информацию по реализации аналогичных проектов (не менее 3-х) в течение последних 3 (трех) лет до начала настоящего проекта.

Участник должен представить свое Техническое предложение по поставке оборудования и программного обеспечения, удовлетворяющие всем требованиям данного документа.

Участник должен произвести все необходимые действия по нативной миграции существующих конфигураций и правил для расширяемого оборудования, без простоя и прерывания работы действующей системы в целом.

В рамках выделенного бюджета Участник должен поставить полностью укомплектованный и работоспособный программно-аппаратный комплекс в рамках технический требований настоящего Технического задания.

Участник и предлагаемое им решение должны отвечать следующим требованиям:

* участник должен предоставить авторизационное письмо от производителя предлагаемого оборудования и программного обеспечения, подразделение которого имеет все полномочия осуществлять деятельность непосредственно в стране Заказчика.
* участник должен предоставить официальные документы производителя, либо ссылки на официальные документы производителя подтверждающие полное техническое соответствие предлагаемого решения - требованиям к комплексу, представленным в данном Техническом задании. Участник также может предложить решение, превосходящее их, по каждому из пунктов технических требований, указанных в данном Техническом Задании. Частичное соответствие техническим требованиям - не допускается.
* приобретаемое решение должно покрываться официальной гарантией производителя на территории республики Узбекистан сроком на 5 лет.
* участник должен иметь в собственном штате не менее одного сертифицированного производителем инженера уровня professional и опытом работ по интеграции приобретаемых решений, квалификация которого подтверждается соответствующим сертификатом.

Участник может предложить решение, характеристики которого превосходят требования, указанные в техническом задании.

* 1. **Основание для реализации проекта**

Основанием для реализации проекта является:

1. Положение «Об организации защиты электронной информации в банках Республики Узбекистан» №492 от 23.06.2001г. (Рег. №1047 от 09.07.2001 г.);
2. Положение «О защите информации в электронных системах Центрального банка и ответственности должностных лиц» (Рег. № 633 от 17.01.2006 г.);
3. Положение «О защите информации в электронных системах коммерческих банков Республики Узбекистан» (Рег. № 1552 от 13.03.2006 г.);
4. Постановление Президента Республики Узбекистан № ПП-3270 от 12.09.2017 г. «О мерах по дальнейшему развитию и повышению устойчивости банковской системы Республики Узбекистан»;
5. Постановление Президента Республики Узбекистан № ПП-3620 от 23.03.2018г. «О дополнительных мерах по повышению доступности банковских услуг»;
6. Постановление Президента Республики Узбекистан от 02.02.2017 г. № ПП-2751 "О мерах по созданию благоприятных условий для дальнейшего развития в республике системы безналичных расчетов на основе банковских пластиковых карточек"
7. Рапорт на имя Председателя Правления.
	1. **Плановые сроки начала и окончания поставки**

Плановые сроки реализации проекта:

Срок поставки - 120 календарных дней

Срок выполнения интеграционных работ - 60 календарных дней

Все поставляемое оборудование должно быть новым, ранее неиспользованным и со сроком производства не ранее 2021 года.

* 1. **Источники финансирования и условия оплаты**

Источником финансирования проекта являются собственные средства АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан».

Условия оплаты с иностранной компанией:

* Товар: предоплата в размере 30% от суммы товара, остальные 70% от суммы после поставки товара на условиях DAP Ташкент и предоставления всех необходимых документов в течение 5 банковских дней.
* Услуги: предоплата в размере 30% от суммы услуг, остальные 70% от суммы оказанных услуг в течении 5 банковских дней после подписания акта выполненных услуг.

Условия оплаты с местной компанией:

* Товар: предоплата в размере 30% от суммы товара, остальные 70% от суммы после поставки товара на территорию заказчика и предоставления всех необходимых документов в течение 5 банковских дней.
* Услуги: предоплата в размере 30% от суммы услуг, остальные 70% от суммы оказанных услуг в течении 5 банковских дней после подписания акта выполненных услуг.
1. **НАЗНАЧЕНИЕ ПРОЕКТА**

Основным назначением Комплекса корпоративной защиты информации АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан» является защита вычислительных ресурсов текущей ИТ-инфраструктуры и сервисов в АО «Узнацбанк».

Целью реализации проекта является увеличение вычислительных мощностей текущего комплекса корпоративной защиты информации основного и резервного центра, повышение надежности и безопасности информационной среды АО «Узнацбанк».

1. **ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТА МОДЕРНИЗАЦИИ**

* 1. **Краткие сведения об объекте модернизации**

Комплекс корпоративной защиты информации АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан» представляет собой систему из двух географически разнесённых подсистем – Основной центр (Головной офис) и Резервный Центр (МБРЦ). Каждый из объектов состоит из межсетевых экранов следующего поколения стоечного типа.

В состав комплексов защиты информации инфраструктуры для АО «Национального Банка внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан» входят следующие компоненты:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Количество** |
| 1 | Межсетевой экран следующего поколения | 4 |
| 2 | Система централизованного управления межсетевыми экранами | 1 |

В головном офисе также развернута система централизованного управления межсетевыми экранами.

Состав комплекса можно разделить по принципу размещения целевых систем:

* 1. **Состав подсистемы Головного офиса**

В состав комплекса защиты информации инфраструктуры Головного офиса АО «Национального Банка внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан» входят следующие компоненты:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Количество** |
| 1 | Межсетевой экран следующего поколения | 2 |
| 2 | Система централизованного управления межсетевыми экранами | 1 |

* 1. **Состав подсистемы Резервный офиса**

В состав комплекса защиты информации инфраструктуры Резервного офиса АО «Национального Банка внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан» входят следующие компоненты:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Количество** |
| 1 | Межсетевой экран следующего поколения | 2 |

* 1. **Обоснование выбора архитектуры**

Текущий комплекс корпоративной защиты информации АО «Узнацбанк» функционирует на базе оборудования Check Point, который является масштабируемой системой. Модернизация может быть проведена за счет добавления межсетевых экранов к существующим межсетевым экранам. Учитывая, что основная часть комплекса корпоративной защиты информации уже сформирована, то целесообразно в дальнейшем наращивать инфраструктуру корпоративной защиты информации Банка путем добавлением межсетевых экранов совместимых с имеющимися сетевыми экранами, что позволит:

* Сохранить ресурсы благодаря исключению перехода инфраструктуры на иную аппаратную и программную платформу;
* Сохранить ресурсы на обучение персонала новым технологиям при работе с кардинально новой платформой;
* Продолжить использование всех преимуществ высокотехнологичной платформы;
* Проводить своевременную аналитику и мониторинг аппаратно-программной платформы;
* Сохранить гибкое управление серверной инфраструктурой, построенной на базе одного производителя;
* Снизить время устранения различных неполадок, благодаря своевременным аналитическим данным мониторинга.

В связи с чем, комплекс корпоративной защиты информации должен быть расширен путем добавления межсетевых экранов совместимых с имеющимися межсетевыми экранами Check Point.

1. **ТРЕБОВАНИЯ К КОМПЛЕКСУ**

* 1. **Требования к межсетевому экрану**
		1. Межсетевой экран должен использовать контроль состояния соединений на основе детализированного анализа связи и состояния приложения для отслеживания и управления сетевым потоком.
		2. Решение должно поддерживать DHCP, сервер и relay.
		3. Решение должно поддерживать HTTP & HTTPS proxy.
		4. Решение должно поддерживать функционал reverse proxy.
		5. Решение должно поддерживать работу в режиме Mail Transfer Agent.
		6. Решение должно иметь встроенный модуль анти-спам и безопасность электронной почты.
		7. Решение должно предоставлять возможность глубокой инспекции пакетов (DPI)
		8. Решение должно поддерживать отправку файлов и URL на анализ в cloud sandbox для обнаружения неизвестных угроз класса “0-day”.
		9. Решение должно включать в себя возможность работы в режиме Transparent/Bridge.
			1. Решение должно поддерживать работу на 2 уровне модели OSI (режим bridge).
			2. Решение должно поддерживать функционал Firewall, IPS, URL-фильтрацию, DLP, Antibot, Antivirus, базовый функционал Web Application Firewall (SQL Injection, Cross Site Scripting, OWASP Top 10 и т.д.), управление приложениями, инспекцию HTTPS, Identity Awareness и Sandboxing в режиме bridge.
			3. Решение должно поддерживать кластеризацию Active/Standby в режиме bridge.
		10. Решение должно поддерживать высокую доступность шлюза и распределение нагрузки с синхронизацией состояний сетевых соединений. В связи с планируемым расширением межсетевых экранов, в режиме высокой доступности или режиме распределения нагрузки должно поддерживаться до 20 узлов кластера, с возможностью линейного увеличения пропускной способности кластера (включая пропускную способность со всеми включенными инспекциями IPS, AV, App Control, Url filter и т.д), путем добавления аналогичного межсетевого экрана в кластер.
		11. Решение должно поддерживать виртуализацию шлюза безопасности для консолидации нескольких виртуальных шлюзов на одном физическом устройстве.
			1. Решение должно иметь лицензию на 20 виртуальных систем.
			2. Сетевые возможности: решение должно поддерживать виртуальные коммутаторы и виртуальные маршрутизаторы для конфигурирования сетевых коммуникаций между виртуальными системами (виртуальными шлюзами).
			3. Эффективное обеспечение безопасности: каждый виртуальный шлюз должен иметь возможность запуска своего собственного набора сервисов безопасности. Например, один виртуальный шлюз работает как Firewall, второй – как Firewall и IPS, третий – Firewall, IPS, Application Control, URL Filtering, и так далее.
			4. Выделение ресурсов: решение должно обеспечивать управление вычислительными мощностями, гарантируя, что каждая виртуальная система получит то количество процессорной мощности и оперативной памяти, которая необходима для выполнения ее задач.
		12. Решение должно обеспечивать поддержку IPv6.
		13. Решение должно поддерживать политику, основанную на QoS.
			1. Решение должно позволять гарантировать или ограничивать пропускную способность и управлять задержкой для определенного IP источника, IP пункта назначения или сервиса.
			2. Решение должно иметь возможность произвольного применения правил QoS для VPN трафика.
		14. Решение должно обеспечивать функционал IPS (системы предотвращения вторжений).
			1. Система IPS должна основываться на следующих механизмах обнаружения: использование сигнатур, отслеживание аномалий протоколов, управление приложениями и обнаружение на основе поведения.
		15. Решение должно обеспечивать функционал Идентификации пользователей.
			1. Должно быть способно к сбору идентификаторов пользователей посредством запроса Microsoft Active Directory на основе событий безопасности.
			2. Должно иметь метод аутентификации идентификатора пользователя на основе браузера для недоменных пользователей или компьютеров.
			3. Должно иметь специального агента, который может быть установлен по политике на компьютерах пользователей, и который может собирать и передавать идентификаторы на шлюз безопасности.
		16. Решение должно обеспечивать функционал Управления приложениями и URL-фильтрации.
			1. База данных управления приложениями должна содержать свыше 9900 известных приложений, включая приложения используемые в СНГ. Участник должен предоставить перечень приложений используемых в предлагаемом им решении.
			2. Решение должно обеспечивать детальный контроль безопасности минимум для 250000 Web 2.0 виджетов.
			3. Решение должно обеспечивать URL категоризацию, включающую более 200 миллионов URL.
		17. Решение должно обеспечивать функционал Anti-Bot и Anti-Virus.
			1. Приложение Anti-bot должно быть способно обнаружить и остановить подозрительное анормальное сетевое поведение.
			2. Приложение Anti-Bot должно использовать многоуровневый механизм обнаружения, который включает репутацию IP, URL и DNS адресов и обнаружение ботов по шаблонам протоколов связи.
			3. Приложение Anti-virus должно предотвращать доступ к вредоносным веб-сайтам и останавливать входящие вредоносные файлы.
			4. Приложение Anti-virus должно быть способно проверять шифрованный SSL трафик.
		18. Решение должно поддерживать инспекцию многоканального SMBv3.
		19. Решение должно обеспечивать функционал инспекции SSL (входящего / исходящего трафика).
		20. Решение должно предоставлять возможность глубокой инспекции пакетов (DPI).
		21. Решение должно обеспечивать функционал «песочницы» Sandboxing (инспекция – в облаке или на выделенном локальном устройстве).
			1. Функционал «песочницы» должен обеспечивать защиту от атак нулевого дня.
			2. Топология внедрения песочницы:
			+ Поддержка режима сетевой песочницы (network based);
			+ Поддержка режима инлайн (bridge mode);
			+ Поддержка режима почтового агента (mail transfer agent).
			+ Поддержка режима зеркального порта (TAP/SPAN порт).
			1. Решение не должно содержать раздельную инфраструктуру для защиты почты и веба.
			2. Решение должно эмулировать исполняемые файлы, архивы, документы, включая Java и flash.
			3. Движок эмуляции должен поддерживать различные операционные системы, например, XP и Windows 7, в том числе специально настроенные образы (customized images).
			4. Движок эмуляции должен инспектировать, эмулировать, предотвращать и передавать события в инфраструктуру защиты от зловредного ПО.
			5. Решение должно обеспечивать эмуляцию файлов как небольшого размера, так и размером свыше 10Mбайт.
			6. Решение должно детектировать атаки на стадии выполнения экслойта (exploitation) – т.е. до того, как запускается шелл-код (shell code) и осуществляется загрузка/исполнение самого кода зловредного ПО.
			7. Решение должно детектировать ROP (return oriented programming) и другие техники эксплойтов (а том числе эскалацию привилегий – privilege exploitation) посредством мониторинга выполнения последовательности инструкций центрального процессора.
			8. Решение должно обеспечивать сканирование ссылок внутри почтовых сообщений для защиты от атак нулевого дня (0-day attacks), а также от неизвестного зловредного ПО.
			9. Решение должно содержать средства борьбы с методиками детектирования исполнения в песочнице.
			10. Решение должно обеспечивать возможность управления им с централизованного менеджмента.
			11. Решение должно генерировать детальный отчет по результатам анализа каждого зараженного файла.
			12. Решение должно поддерживать мгновенную доставку безопасной копии потенциально опасного документа.
			13. Решение должно поддерживать следующие технологии очистки документа от потенциальных угроз:
			14. Конвертация в PDF с сохранением исходного форматирования, нейтрализацией ссылок, возможностью выделения и копирования текста;
				1. Конвертация с сохранением исходного формата и удалением активного контента: скрипты, макросы, активные ссылки, вложенные объекты, нестандартные и стандартные поля.
			15. Решение должно поддерживать Веб-портал самообслуживания для запроса исходных файлов пользователями после проверки их в «песочнице».
			16. Решение должно обеспечивать гибкие настройки по поддержке оригинального формата файлов и указания тех видов контента, который должен быть удален.
			17. Решение должно обеспечивать функционал Anti-Spam и безопасности электронной почты.
		22. Решение должно обеспечивать сканирование ссылок внутри почтовых сообщений для защиты от атак нулевого дня, решение должно поддерживать возможность блокировки ссылок с отложенной атакой.
		23. Решение должно обеспечивать функционал IPSEC VPN.
			1. Должна быть поддержка внутреннего CA (Certificate Authority), а также внешних сторонних CA.
			2. Решение должно поддерживать 3DES и AES-256 шифрование для IKE фазы I и II IKEv2, а также "Suite-B-GCM-128" и "Suite-B-GCM-256" для фазы II.
			3. Решение должно поддерживать как минимум следующие группы Diffie-Hellman: Группа 1 (768 бит), Группа 2 (1024 бит), Группа 5 (1536 бит), Группа 14 (2048 бит), Группа 19 и Группа 20
			4. Решение должно поддерживать обеспечение целостности данных средствами md5, sha1 SHA-256, SHA-384 и AES-XCBC
			5. Решение должно включать в себя поддержку для VPN типа site-to-site в следующих топологиях:
			6. Полносвязная сеть (все-со-всеми),
			7. Звездообразная сеть (удаленные офисы к центральному сайту)
			8. Веерная сеть (удаленный сайт через центральный сайт на другой удаленный сайт)
			9. Иметь возможность приобретения лицензии на функционал DLP. Функционал DLP должен обеспечивать контроль за утечкой конфиденциальной информации по протоколам SMTP, FTP, HTTP, HTTPS, TLS и веб-почте, должна поддерживаться возможность расшифровки SSL-трафика. Должна поддерживаться возможность определения конфиденциальных документов по преднастроенным шаблонам или по метке документов водяными знаками. Система должна поддерживать более 500 типов данных
		24. Удаленный мобильный доступ
			1. Решение должно обеспечивать функционал Удаленного мобильного доступа минимум для 5 одновременных соединений пользователей.
			2. Решение должно поддерживать управляемые и неуправляемые устройства доступа, такие как BYOD (принеси собственное устройство)
			3. Решение должно обеспечивать Мобильный VPN-Клиент: VPN-приложение, обеспечивающее безопасный доступ к корпоративным ресурсам через SSL или IPsec туннель.
			4. Решение должно обеспечивать SSL VPN-Портал: механизм для безопасного подключения к корпоративным ресурсам через портал из веб-браузера.
			5. Решение должно обеспечивать функционал безклиентного VPN: плагин, который обеспечивает удаленный доступ с предоставлением полной возможности сетевого соединения для IP-приложений. Решение должно обеспечивать функционал SSL VPN 3-уровня по запросу для подключения к корпоративным ресурсам. Решение должно поддерживать любое IP-приложение, включая ICMP, TCP и UDP, не требуя сложной конфигурации для поддержки каждого приложения. Он должен работать на удаленных компьютерах, не требуя прав администратора.
			6. Решение должно обеспечивать технологию виртуального рабочего стола, которая позволяет защищать данные во время сеансов пользователей и позволяет чистить кэш после окончания сеансов. Технология виртуального рабочего стола должна защищать все данные конкретной сессии на стороне клиента, а также:
		+ Создавать безопасную виртуальную среду, изолированную от хоста,
		+ Шифровать и удалять кэш, файлы и т.д. браузера и приложений, когда сеанс окончен.
			1. Решение должно поддерживать интеграцию с решениями двухфакторной аутентификации.
			2. Решение должно реализовать функционал интегрированной системы предотвращение вторжений от вредоносного кода, передаваемого в веб-приложениях. Решение должно быть способно блокировать червей, различные атаки, такие как переполнение буфера, SQL и инъекции команд, межсайтовый скриптинг, настраиваемый модуль блокирования HTTP червей, защиту от обхода каталога (directory traversal), защиту от отклонения заголовков (header rejection), защиту от вредоносного HTTP-кода.
			3. В целом, решение должно обеспечивать следующие функции:
		+ Безопасный SSL VPN доступ
		+ Ассоциирование мобильных устройств с конечными пользователями
		+ Обеспечение соответствия конечных точек соединения корпоративной политике
		1. Аппаратные и рабочие требования для каждого межсетевого экрана:
			1. Размер каждого межсетевого экрана не должен превышать 1 RU.
			2. Продуктивные сетевые интерфейсы (минимальные требования):
		+ 8 х 1 Гбит/с медных Ethernet
		+ 4 x 1 Гбит/c оптических SFP
		+ 1 x Ethernet консольный порт
		+ 1 x 1 Гбит/с выделенный порт управления
		+ 2 х USB порта
		+ 2 х блока питания
			1. Пропускная способность Firewall: минимум 12 Гбит/с. (Real condition traffic)
			2. Пропускная способность IPS: минимум 6.5 Гбит/с.
			3. Пропускная способность NGFW (с активированным функционалом Firewall, Application Control и IPS): минимум 5.5 Гбит/с.
			4. Пропускная способность Threat Prevention (с активированным функционалом Firewall, Application Control, URL Filtering, IPS, Antivirus, Anti-Bot и облачный Sandbox): минимум 2.5 Гбит/с.
			5. Решение должно иметь встроенную лицензию на 20 виртуальных систем.
			6. Одновременные соединения: минимум 8 миллионов.
			7. Новые соединения: минимум 90 000 в секунду.
			8. Локальное дисковое пространство: не менее 1х240 Гб SDD.
			9. Объем оперативной памяти: не менее 32Gb
		1. Поддержка и подписка.
			1. Гарантийный период, техническая поддержка и подписка на обновления программного обеспечения и всех модулей должна составлять 5 лет и оказываться производителем предлагаемого решения. Уровень сервиса не ниже чем 24х7x365;
	2. **Требования к системе централизованного управления межсетевыми экранами.**
		1. Решение должно обеспечивать функционал централизованного управления безопасностью.
			1. Все приложения безопасности межсетевых экранов следующего поколения должны быть управляемыми с центральной консоли GUI.
			2. Система централизованного управления межсетевыми экранами должна управлять минимум 4 межсетевыми экранами.
			3. Система централизованного управления межсетевыми экранами должна поддерживать учетные записи администраторов на основе ролей. Например, только роли для управления политикой брандмауэра или только роль для просмотра журнала.
			4. Решение должно обеспечивать возможность обеспечения высокой доступности системы управления, используя резервный сервер управления, который автоматически синхронизируется с активным сервером.
			5. Решение должно включать возможность централизованного распространения и применения новых версий программного обеспечения на межсетевые экраны.
			6. Решение должно включать инструмент для централизованного управления лицензиями всех межсетевых экранов, контролируемых системой управления.
		2. Решение должно обеспечивать механизм обновлении всех модулей, включая IPS, Контроль приложений, URL-фильтрацию, Anti-Bot и Anti-Virus.
		3. Решение должно обеспечивать функционал Централизованного Протоколирования [&](http://www.checkpoint.com/products/softwareblades/logging-status.html) Мониторинга.
			1. Система централизованного протоколирования событий должна быть частью системы управления.
			2. Решение должно протоколировать все правила.
			3. У средства просмотра журналов событий должна быть возможность индексированного поиска.
			4. Решение должно иметь возможность протоколирования событий во всех интегрированных модулях безопасности на межсетевых экранах (включая виртуальные межсетевые экраны), включая Firewall, IPSEC VPN, IPS, Идентификация пользователей, Мобильный доступ, DLP, Управление приложениями, URL-фильтрацию, Anti-Bot, Anti-Virus, Sandboxing.
			5. У системы протоколирования должен быть безопасный канал для передачи данных для предотвращения подслушивания, канал передачи должен быть зашифрован и проходить проверку подлинности.
			6. Журналы событий должны безопасно передаваться между шлюзом и управлением или выделенным сервером журналов.
			7. Решение должно включать опцию динамического блокирования активного соединения в графическом интерфейсе системы протоколирования событий без необходимости внесения изменений в базу правил.
			8. Решение должно включать настраиваемую установку пороговых значений параметров для выполнения действий при достижении определенных пороговых значений на межсетевом экране. Действия должны включать: запись события, оповещение, отправка SNMP trap, отправка электронного письма и выполнение определенного пользователем предупреждения.
			9. Решение должно включать предварительно настроенные графики для мониторинга трафика во времени и системных счетчиков: главные правила безопасности, основные пользователи P2P, VPN туннели, сетевой трафик и другая полезная информация. Решение должно обеспечивать возможность создания новых графиков с различными типами диаграмм.
			10. Решение должно поддерживать сегментирование политики безопасности по слоям с возможностью делегирования полномочий разным администраторам с точностью до блоков правил в общей политике.
			11. Решение должно обеспечивать хранение ревизий политик для межсетевых экранов нового поколения с возможностью возврата изменений к предыдущим версиям ревизий.
		4. Решение должно обеспечивать функционал Централизованной Корреляции событий и Отчетов.
			1. Решение должно иметь возможность корреляции событий из всех модулей, включая Firewall, IPSEC VPN, IPS, Идентификация пользователей, Мобильный доступ, DLP, Управление приложениями, URL-фильтрация, Anti-Bot, Anti-Virus, Sandboxing.
			2. Решение должно включать инструмент для корреляции событий из всех функций межсетевого экрана и сторонних устройств.
			3. Приложение корреляции событий должно обеспечивать графическое представление событий на основе времени.
			4. Решение должно включать возможность поиска внутри списка событий, углубления в детали для изучения и расследования инцидентов.
			5. Решение должно включать предопределенные ежечасные, ежедневные, еженедельные и ежемесячные отчеты, в том числе, как минимум, Основные события, Основные источники, Основные пункты назначения, Основные сервисы, Основные источники и их основные события, Основные пункты назначения и их основные события, и Основные сервисы и их основные события.
			6. Решение должно поддерживать автоматическое распространение отчетов по электронной почте, загрузку на FTP/Веб-сервер и скрипт рассылки внешних пользовательских отчетов.
			7. Технические требования, поддержка и подписка. Система централизованного управления должна быть предоставлена в виде виртуальной машины и быть развернута в инфраструктуре заказчика. Требования к необходимым ресурсам должны быть предоставлены на этапе интеграции.
			8. Решение должно обеспечивать функционал управления рисками и соответствия требованиям (GRC) – лучших практик безопасности на первый год использования.
				1. Решение должно обеспечивать оценку соблюдения основных регуляторных требований в режиме реального времени (поддержка стандартов ISO 27001/27002, PCI-DSS,HiPPA,SOX и т.д.).
				2. Решение должно предоставлять рекомендации по реализации лучших практик безопасности.
				3. Решение должно переводить регуляторные требования в инструкции для выполнения лучших практик безопасности.
				4. Решение должно постоянно контролировать конфигурацию шлюза при помощи лучших практик безопасности.
				5. Решение должно генерировать автоматические отчеты по оценке для определения рейтинга соответствия регуляторным требованиям.
				6. Решение должно полностью интегрироваться в Архитектуру программного обеспечения и Инфраструктуру управления.
				7. Решение должно обеспечивать мгновенное уведомление об изменениях политики, влияющих на соответствие регуляторным требованиям.
		5. Система централизованного управления безопасностью должна быть выполнена в виде программного обеспечения, устанавливаемого на сервера, входящие в список аппаратной совместимости производителя, а так же виртуальные машины, функционирующие в средах виртуализации VMWare, Microsoft, KVM.
		6. Система централизованного управления межсетевыми экранами должна поставляться с технической поддержка от производителя и подписками сроком на 5 лет, 24х7x365; гарантийная замена оборудования и все необходимые подписки на сервисы безопасности должны быть активны на весь приобретаемых период времени.
1. **ТРЕБОВАНИЯ К ВИДАМ ОБЕСПЕСЧЕНИЯ КОМПЛЕКСА**
	1. **Требования к составу и содержанию работ по модернизации комплекса**

Исполнитель должен произвести все необходимые действия по нативной миграции существующих конфигураций и правил для расширяемого оборудования, без простоя и прерывания работы действующей системы в целом. Участник должен подготовить планы тестирования и подробные планы приёмочных испытаний.

Приостановка действующих сервисов – недопустима.

Участник должен предоставить поэтапный план миграции оборудования с указанием сроков, перечня работ и состава привлекаемых специалистов.

* 1. **Требования к обучению персонала**

Участник должен предоставить очное обучение для двух инженеров Заказчика в сертифицированном производителем оборудования учебном центре. Обучение должно включать в себя темы по установке, базовой и расширенной настройке, конфигурированию дополнительных сервисов, поиска и устранения неисправностей.

* 1. **Сроки поставки и гарантии на оборудование**

Срок поставки оборудования – 120 календарных дней.

Гарантийный период, техническая поддержка и подписка на обновления программного обеспечения и всех модулей должна составлять 5 лет и оказываться производителем предлагаемого решения. Уровень сервиса не ниже чем 24х7x365.

* 1. **Требования к гарантийному обслуживанию**
		1. На всё предлагаемое участником решение поддержка должна осуществляться производителем оборудования и поставляться сроком на не менее чем 5 лет;
		2. Прием запросов и обеспечение реакции на инциденты должно производиться в режиме 24x7 (24 часа, 7 дней в неделю).
		3. Возможность создавать запросы с наивысшим приоритетом.
		4. Соглашение об уровне обслуживания (Service Level Agreement (SLA) должно соответствовать или превосходить значения указанные в таблице ниже:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровенькритичности | Время Реагирования(в соответствии с Планом поддержки) | Описание |
| Приоритет 1 | 30 Минут | Выделенная техническая поддержка производителя круглосуточно, до решения проблемы, или предоставление временного решения что бы минимизировать время неработоспособности сервисов. |
| Приоритет 2 | 2 Часа | Выделенная техническая поддержка производителя в стандартные рабочие часы, до решения проблемы, или предоставление временного решения что бы минимизировать время неработоспособности сервисов в не стандартные рабочие часы. |
| Приоритет 3 | 4 Часа | Выделенная техническая поддржка производителя в стандартные рабочие часы, до решения проблемы, или предоставление временного решения что бы минимизировать время неработоспособности сервисов |
| Приоритет 4 | 4 Часа | Выделенная техническая поддержка производителя в стандартные рабочие часы  |

* + - 1. Приоритет 1
* Ошибка непосредственно влияющая на безопасность решения;
* Ошибка в Программном обеспечении или Устройстве, которая делает продукт неработоспособным или вызывает катастрофический сбой продукта; например, критическое воздействие на систему, сбой системы;

Сообщение о дефекте лицензионного продукта в производственной среде, который невозможно обойти в разумных пределах, при котором существует аварийное состояние, существенно ограничивающее использование лицензионного продукта для выполнения необходимых бизнес-функций.

* + - 1. Приоритет 2
* Ошибка, относящаяся к Программному обеспечению или Устройству, которая существенно снижает производительность продукта или существенно ограничивает бизнес; например, серьезное воздействие на систему, временное зависание системы;
* дефект лицензионного продукта, который ограничивает использование одной или нескольких функций лицензионного продукта для выполнения необходимых бизнес-функций, но не ограничивает полностью использование лицензионного продукта.
	+ - 1. Приоритет 3
* Ошибка, относящаяся к Программному обеспечению или Устройству, которая оказывает лишь умеренное влияние на использование продукта; например, умеренное влияние на систему, влияние на производительность/эксплуатацию;
* Ошибка, которая может привести к некоторым функциональным ограничениям, но не оказывает критического или серьезного влияния на работу.
	+ - 1. Приоритет 4
* Аномалия в лицензионном продукте, которая существенно не ограничивает использование одной или нескольких функций лицензионного продукта для выполнения необходимых бизнес-функций; это незначительная проблема и не имеет существенного значения для работы;
* Аномалия, которую можно легко обойти или которую необходимо отправить в техническую поддержку в качестве запроса на улучшение.
	+ 1. Прием запросов должен осуществляться по прямой телефонной линии и адресу электронной почты.
		2. Каждое обращение должно фиксироваться в базе автоматизированной системы управления инцидентами.
		3. Количество обращений в службу поддержки должно быть неограниченным.
	1. **Требования к безопасности**

Необходимый уровень безопасности должен обеспечиваться Заказчиком путем строгого соблюдения правил эксплуатации и технического обслуживания оборудования, рекомендованных Исполнителями и разработчиками средств информатизации.

Работы по монтажу и наладке системы, а также последующее ее техническое обслуживание не должны быть сопряжены с воздействием на персонал опасных значений электрического тока, электромагнитных полей, акустических шумов, вибраций и т.д.

Конструкция технических средств должна обеспечивать защиту обслуживающего персонала от поражения электрическим током в соответствии с требованиями ГОСТ 12.2.003 и ГОСТ 12.2.007.0.

Помещения, где будут размещаться технические средства системы, должны соответствовать с требованиями руководящего документа RH 45-201:2011;

Все внешние элементы технических средств системы, находящиеся под напряжением, должны иметь защиту от случайного прикосновения, а сами технические средства иметь зануление или защитное заземление в соответствии с ГОСТ 12.1.030-81;

Система электропитания должна обеспечивать защитное отключение при перегрузках и коротких замыканиях в целях нагрузки, а также аварийное ручное отключение.

Конструкция технических средств должна обеспечивать свободный доступ к отдельным узлам и элементам для их технического обслуживания и ремонта, удобное подключение силовых кабелей.

Безопасность помещений, в которых будут размещаться технические средства системы должна обеспечиваться соответствующей рабочей группой при банке, ответственной как за эксплуатацию комплекса в целом, так и за реализацию настоящего Технического задания.

* 1. **Требования к транспортированию**

Все оборудование должно быть в заводской упаковке от производителя.

* 1. **Требования к техническому обеспечению**

Проект подразумевает поставку, установку и пуско-наладку, что включает в себя обеспечение доставки при условии всех требований по поставке, установке, монтажу, настройки и документирования Оборудования, пуско-наладки вычислительной системы, обучения, тестирования работоспособности поставляемого оборудования (проведения приемочных испытаний) и ввод в действие и начала полноценного функционирования. В техническом предложении должен быть представлен перечень, количество и технические характеристики предлагаемого оборудования.

Поставляемое оборудование и программное обеспечение должно соответствовать техническим требованиям, указанным в п. 3 и п. 4.

Предлагаемое и поставляемое оборудование и программное обеспечение должно иметь технические характеристики не ниже указанных в технических требованиях (п. 3 и п. 4.).

* 1. **Требования к месту и условиям поставки закупаемого оборудования**

Исполнитель должен обеспечить доставку закупаемого в рамках проекта оборудования:

- для отечественных поставщиков: по адресу Республика Узбекистан 100084, г. Ташкент, проспект А.Темура, 101.

- для иностранных поставщиков: DAP г. Ташкент (ИНКОТЕРМС 2020).

Поставка и погрузочно-разгрузочные работы товаров осуществляется автомобильным транспортом, воздушным транспортом либо любым иным способом за счет средств поставщика до места поставки.

1. **ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Стартовая цена | 7 100 008 000 сум с учётом НДС |
| 2 | Источник финансирования | Собственные средства |
| 3 | Условия оплаты  | При заключении договора с иностранной компанией:  - товар: предоплата в размере 30% от суммы товара, остальные 70% от суммы после поставки товара на условиях DAP Ташкент и предоставления всех необходимых документов в течение 5 банковских дней. - услуги: предоплата в размере 30% от суммы услуг, остальные 70% от суммы оказанных услуг в течении 5 банковских дней после подписания акта выполненных услуг. При заключении договора с местной компанией: - товар: предоплата в размере 30% от суммы товара, остальные 70% от суммы после поставки товара на территорию заказчика и предоставления всех необходимых документов в течение 5 банковских дней. - услуги: предоплата в размере 30% от суммы услуг, остальные 70% от суммы оказанных услуг в течении 5 банковских дней после подписания акта выполненных услуг. |
| 4 | Валюта платежа для  | Для резидентов – Узбекский сумДля нерезидентов – долл. США |
| 5 | Место поставки  | г. Ташкент, проспект Амира Темура, 101, Головной офис АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан» |
| 6 | Срок поставки и выполнения работ | Срок поставки - 120 календарных днейСрок выполнения интеграционных работ - 60 календарных дней |
| 7 | Срок действия предложения | не менее 90 дней с момента окончания приема предложений |

1. **Проект договора**

*Проект договора является предварительным, его условия могут подлежать изменению по согласованию сторон в частях, не противоречащих действующему законодательству Республики Узбекистан и условиям отбора.*

**ДОГОВОР № \_\_\_\_**

г. Ташкент \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

АО «Узнацбанк», именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель поставляет Заказчику оборудование, в дальнейшем именуемое «Товар» и оказывает Услуги по инсталляции поставляемого Товара, в рамках настоящего Договора, в дальнейшем именуемые «Услуги», а Заказчик в свою очередь принимает и оплачивает поставленный Товар оказанные Услуги, на условиях настоящего Договора.

1.2. Количество, цены, перечень и характеристики поставляемого Товара указывается в Приложении № 1 («Спецификация на Товар»), а оказываемых Услуг, определяются в Приложении № 2 («Спецификация на услуги»), которые являются неотъемлемыми частями настоящего Договора. Товар приобретается Заказчиком для собственных нужд.

1.3. Позиции спецификации, являющиеся предметом поставки, но физически отсутствующие в качестве отдельного предмета поставки (встроенное или предустановленное программное обеспечение, смонтированное в заводских условиях в стойки или корпуса оборудование, являющееся составными частями комплектов или устройств) должны быть объединены, в том числе и по стоимости, на уровне спецификации.

1.4. Заказчик получает ограниченное, неисключительное, без уплаты роялти, не подлежащее передаче и переуступке право на использование «Интегрированного программного обеспечения» поставляемого вместе с Товаром и встроенного в него и являющегося его неотъемлемой частью.

1.5. «Интегрированное программное обеспечение» относится к программному или программируемому коду, встроенному или интегрированному в Оборудование и реализующему функциональность Оборудования. Интегрированное программное обеспечение не включает в себя код или функциональность для диагностики, технического обслуживания, ремонта или услуг по технической поддержке; или отдельно лицензируемые приложения, операционные системы, средства разработки или программное обеспечение управления системой или другой код, отдельно лицензируемый; и Заказчик не получаете прав на вышеуказанное. Для конкретного оборудования Интегрированное программное обеспечение позволяет использовать поставляемое оборудования согласно его техническим характеристикам и функционалу.

**2. ЦЕНА И ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА**

2.1 Все цены по настоящему Договору приведены в долларах США.

2.2. Общая сумма настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) сум с учетом НДС, и включает в себя:

- общая стоимость Товара согласно Приложению №1, составляет \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) сум с учетом НДС;

- общая стоимость оказываемых Услуг, согласно Приложению №2 составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) сум с учетом НДС.

2.3. Цены на Товар и Услуги окончательны и не подлежат изменениям в течение всего срока действия Договора за исключением, если такое изменения касается ставки соответствующего налога (НДС).

2.4. Днем оплаты и соответственно исполнение Заказчиком своих обязательств по оплате в рамках настоящего Договора, является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

**3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ**

3.1. Оплата Исполнителю за поставляемый Товар и оказанные Услуги будет производиться Заказчиком в узбекских сумах, прямым банковским переводом на счёт Исполнителя следующим образом:

3.1.1. Предоплата в размере 30 процентов (30 %) от общей стоимости поставляемого Товара производится в течении 5 (пяти) банковских дней, с момента вступления настоящего Договора в силу;

Окончательный расчет в размере 70 процентов (70%) от стоимости Товара, производиться в течение 5 (пяти) банковских дней с даты поставки Товара как это указано в п.4.7.8. настоящего Договора.

3.1.2. Предоплата в размере 30 процентов (30%) от стоимости Услуг, производится Заказчиком в течение 5 (пяти) банковских дней с момента вступления настоящего Договора в силу.

Окончательный расчет в размере 70 процентов (70%) от стоимости Услуг, производиться в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Акта об оказанных Услугах.

**4. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ ТОВАРА**

4.1. Товары, заказанные по данному Договору, поставляются силами и средствами Исполнителя на склад Заказчика, находящегося по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Услуги по разгрузке не входят в обязательства Исполнителя.

4.2 Срок поставки Товара составляет 120 (сто двадцать) банковских дней с момента поступления предоплаты, согласно пункту 3.1.1 настоящего Договора, на расчетный счет Исполнителя. Исполнитель вправе поставить Товар досрочно с предварительным, не менее чем за 2 календарных дня, уведомлением Заказчика, а Заказчик обязан принять досрочно поставленный Товар. Частичная поставка допускается.

4.3. Датой поставки считается на день поступления Товара на склад «Заказчика».

4.4. Приемка товар:

4.4.1. По прибытию Товара на склад, Заказчик проверяет соответствие Товара по наименованию, количеству, комплектности, ассортименту, внешним повреждениям, качеству, о чем составляется Акт приема-передачи Товара.

4.4.2. В случае обнаружения в момент данной приемки несоответствия Товара условиям и требованиям настоящего Договора, Заказчик незамедлительно уведомляет Заказчика, о чем составляется двусторонний Акт о несоответствии поставленного Товара.

4.4.3. Срок предъявления требования и данной проверки Товара составляет 48 (сорок восемь) часов, с момента прибытия Товара в пункт назначения. После истечения данного срока данные требования и рекламация, в отношении несоответствий согласно пункту 4.7.1, не принимаются, так как Товар будет считаться принятым стороной Заказчика. Претензии в отношении ассортимента и внутритарной комплектности могут быть предъявлен только в случае, если вскрытие коробок и проверка Товара была осуществлена в присутствии представителя Исполнителя и была им подтверждена. В ином случае претензии не принимаются и считается, что Товар был поставлен надлежащий.

4.4.4. Исполнитель обязан устранить признанные им замечания, зафиксированные в Акте о несоответствии Товара своими силами и за свой счет, не позднее 90 рабочих дней с момента его получения и признания. При этом Заказчик обязан произвести пропорциональную оплату за поставленный Товар в отношении которого претензий и рекламаций не имеется.

4.4.5. В случае если Заказчик не подпишет Акт приема передачи товара, в течение срока, указанного в п. 4.4.6. настоящего Договора и не предоставить мотивированную и обоснованную претензию, Товар будет считаться принятым по всем условиям согласно требованиям настоящего Договора, а Акт сдачи-приемки подписывается Исполнителем в одностороннем порядке.

4.4.7. Подписание сторонами или вступление в силу акта приема-передачи Товар является безусловным подтверждением того, что Товар принят Заказчиком в полном соответствии с требованиями Договора, т.е. поставлен Исполнителем и принят Заказчиком в необходимом количестве, номенклатуре и комплектности, без повреждений и в соответствующем качестве, с приложением всех необходимых документов.

4.7.8. Стороны соглашаются что основанием для оплаты будет являться Акт приема-передачи Товара.

4.7.9. Право собственности и риск случайной порчи и/или гибели переходит к Заказчику с момента подписания Акта приема-передачи Товара.

**5. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ И ПРИЕМКА УСЛУГ**

5.1. Для надлежащего оказания услуг Исполнителем, Заказчик обязуется подготовить Площадку (место, где будут осуществляться Услуги), обеспечить доступ к указанному месту сотрудникам и представителям Исполнителя и предоставить всю техническую информацию о сопряженном оборудовании и о Площадке, необходимые Исполнителю. В случае, если Площадка не будет подготовлена должным образом, что сделает невозможным для Исполнителя приступить к оказанию Услуг в рамках настоящего Договора и/или же Заказчик ограничивает доступ к площадке или не предоставляет его сотрудникам и представителям Исполнителя или/и не предоставляет всю необходимую информации для осуществления услуг по установке Товара, то данное (ые) обстоятельство(а) продлевает срок оказания услуг на период, соответствующий времени, затраченному Заказчиком для подготовки площадки должным образом и/или обеспечения доступа к ней для персонала и представителей Исполнителя и/или предоставления всей требуемой информации, указанной выше в данном пункте. Транспортировка Товар от места его поставки до Площадки, где будут оказываться услуги осуществляется силами и средствами Заказчика.

5.2. Заказчик направляет Исполнителю письменное извещение о готовности Площадки, необходимой информации и Товара для оказания Услуг Исполнителем. Место и адрес оказания услуг будут определены в настоящем извещении.

5.3. Стороны согласовали в Приложение № 3 «Матрица ответственности сторон», регламентирующие обязательства Исполнителя и Заказчика, необходимые для оказания Услуг в рамках настоящего Договора.

5.4. По завершении Услуг по инсталляции и вводу в эксплуатацию Товара, Стороны подписывают Акт об оказанных услугах 2-х экземплярах подлинных экземплярах

5.5. Исполнитель обязуется:

5.5.1. оказать Услуги, относительно поставленного Товара в рамках настоящего Договора;

5.5.2. оказать Услуги в срок не более 60 календарных дней, с момента получения соответствующего извещения согласно п.5.2 настоящего Договора и осуществления предоплаты, при условии выполнения стороной Заказчика своих обязательств согласно п. 5.1. настоящего Договора и исполнения обязательств, указанных в Приложении №3. Данные обязательства Заказчика, являются встречными против обязательства Исполнителя оказать услуги;

5.5.3. по факту оказания Услуг, передать Заказчику подписанные со своей стороны Акты об оказанных услугах.

5.6. Заказчик обязуется:

5.6.1. В течение 5 рабочих дней, с момента получения документов, указанных в п.5.4. настоящего Договора, подписать их, и передать один экземпляр Исполнителю;

5.6.2. В случае не подписания Заказчиком документов, указанных п.5.4. настоящего Договора, последний обязан, в течение 5 рабочих дней с момента их получения, отправить в адрес Исполнителя мотивированную обоснованную претензию с приложением протокола разногласий относительно выявленных замечаний.

5.6.3. При условии, что все условия и задачи в зоне ответственности Заказчика выполнены вовремя и в полной мере, мотивированной претензией в отношении оказанных услуг признается:

- в случае, если после оказания Услуг, отсутствует возможность использования Товара по его функциональному назначению;

- в случае наличия задокументированных и доказанных несоответствий и неполадок в конфигурации, настройках аппаратно-программной части Товара, которые создают ошибки в процессе эксплуатации Товар;

- в случае, если Исполнитель, без оснований и согласования с Заказчиком, не оказал часть услуг, прописанных в Договоре или Приложении к нему;

5.7. В случае нарушения сроков, указанных в п. 5.6. настоящего Договора, Акты считаются подписанными в одностороннем порядке, а Услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми в полном объёме.

5.8. Исполнитель не несет ответственность за качество оказываемых услуг и за качество товара, в отношении которого будут оказываться услуги в случае, если Заказчик не предоставил всю разумную информацию, необходимую для инсталляции и вводу в эксплуатацию поставляемого Товара или качество услуг ухудшилось в результате действий/бездействий/упущений Заказчика.

5.9. Исполнитель имеет право не принимать претензию относительно качества оказанных услуг в случае, если посчитает данные требования необоснованными и не разумными.

5.10. Исполнитель имеет право привлекать третью сторону для исполнения обязательств по оказанию услуг в рамках настоящего Договора без письменного согласия Заказчика.

5.11. Исполнитель не несет ответственности за сохранность Товара, в отношении которого оказываются услуги, так как услуги оказываются на территории Заказчика и Товар не передается Исполнителю.

**6. КАЧЕСТВО И ГАРАНТИЯ**

6.1. Исполнитель гарантирует, что поставляемые Товары являются новыми, не бывшими в эксплуатации, свободны от дефектов и соответствуют техническим условиям производителя.

6.2. Исполнитель несет ответственность за полноту комплектации предлагаемого Товара, и в случае недостаточности спецификации дополняет ее за свой счет.

6.3. Исполнитель, при условии соблюдения Заказчиком сроков оплаты по настоящему Договору, должен поставить Товар, который на момент поставки Товара не находится в состоянии снятия с продажи и/или производства.

6.4. Исполнитель гарантирует, что качество Товара, поставляемого по настоящему Договору, соответствует современному техническому уровню, существующему у производителей этого вида Товара, а также соответствует международным стандартам.

6.5. Гарантийный период на поставляемые Товары составляет\_\_\_\_\_ с даты выпуска Товара Производителем.

6.6. Если в течение срока гарантии Товар выйдет из строя, Исполнитель обязан за свой счет устранить дефекты или заменить дефектный Товар доброкачественным, который должен быть поставлен за счет Исполнителя в течение 90 (девяносто) рабочих со дня признания рекламационного акта стороной Исполнителя.

6.7. Если после вызова представителя Исполнителя, выясняется, что причины вызова не были связаны с гарантийным ремонтом, то расходы и издержки, связанные с этим вызовом, покрываются Заказчиком.

6.8. Дефектное оборудование или запасная часть, которая была заменена возвращается во владение Исполнителя и должна быть ему возвращена по его требованию и за его счет в период, согласованный с Исполнителем в части не исполненного обязательства.

6.9. Гарантия не распространяется и прекращается в следующих случаях:

- Механические и иные повреждениям, происшедшими вследствие неправильной эксплуатации;

- Проведение изменения оригинальной комплектации оборудования вследствие обслуживания, ремонта, замены частей и/или компонентов сервисным центром, неавторизованным компанией-производителем;

- В случае если Заказчик после обнаружения дефектного элемента Оборудования продолжает его использовать, Исполнитель не несет ответственности за выход из строя остальных элементов Оборудования вследствие такой эксплуатации;

- Заказчик или третье лицо по просьбе или указанию Заказчика вносит модификации в Оборудование без предварительного письменного разрешения Исполнителя;

- Дефекты или повреждения возникают вследствие попытки ремонта Оборудования Заказчиком, самостоятельно не имея сертификата об прохождении обучения от производителя;

- Программное Обеспечение используется Заказчиком на не предназначенных для него Аппаратных Средствах.

- Выход из строя или ненадлежащее функционирование Оборудования явились следствием несоблюдения Заказчиком надлежащих условий хранения Оборудования;

- Форс-мажор;

6.10 Гарантия не распространяется на расходуемые материалы, которые выходят из строя из-за износа и имеющие срок службы короче, чем Гарантийный Период или элементы Оборудования, выходящие из строя из-за неправильного обращения, эксплуатации или техобслуживания, или несоответствующего ремонта, произведенного не персоналом Исполнителя

6.11 В течение указанного Гарантийного периода Исполнитель вправе предоставлять услуги по ремонту Оборудования, поставляемого по настоящему Договору, поврежденного из-за причин форс-мажора, таких как пожар, наводнение, землетрясение, мощный грозовой разряд и т.п, по отдельно подписанному договору, на возмездной основе за счет Заказчика.

**7. ФОРС-МАЖОР**

7.1. Ни одна из сторон не является ответственной за частичное или полное невыполнение своих обязательств, если это невыполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств, таких как пожар, землетрясение, войны, военные операции, забастовка, пандемии, чрезвычайные положения, изоляция и других факторов, которые могут повлиять на выполнение настоящего Договора, при условии, что эти обстоятельства прямо повлияли на выполнение обязательств. В этом случае срок выполнения Договорных обязательств продлевается на период действия таких обстоятельств.

7.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 7.1 настоящего Договора, каждая из Сторон должна в течение 5 (Пяти) календарных дней известить о них в письменном виде другую Сторону. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, должна незамедлительно предоставить другой Стороне официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по Договору.

7.3. Не извещение либо несвоевременное извещение (согласно п. 7.2 выше) об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в обоснование неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств.

7.4. Если указанные обстоятельства продолжаются более 6 месяцев, каждая Сторона имеет право на расторжение Договора. В этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать от другой возмещения своих убытков.

**8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

8.1. В случае просрочки поставки Товаров, нарушения сроков оказания Услуг, Заказчик вправе взыскать с Исполнителя пени в размере 0,1% от неисполненной части обязательства за каждый день просрочки. Сумма пени не может превышать 20% от суммы неисполненного обязательства.

8.2. В случае нарушения сроков оплаты, указанных в настоящем Договоре, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика пени в размере 0,4% от невыплаченной суммы за каждый день просрочки. Общая сумма пени не должна превышать 50% невыплаченной суммы.

8.3. В случае неосновательного полного или частичного отказа, или уклонения от оплаты, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика штраф в размере 15% суммы, от уплаты которой уклоняется или отказывается Заказчик.

8.4. За неосновательный отказ от получения Товаров, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика штраф в размере 10% стоимости Товаров, от получения которого последний отказался/уклонился. Помимо взыскания штрафа, Исполнитель вправе требовать от Заказчика оплату полной стоимости поставленных Товаров, предоставив подтверждение наличия этих Товаров.

8.5. Сторона, которая привлекла третье лицо к исполнению своих обязательств по Договору, несет перед другой Стороной ответственность за действия третьего лица, как за собственные действия.

8.6. Выплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает виновную Сторону от надлежащего выполнения Договорных обязательств.

8.7. Ни при каких обстоятельствах Исполнитель не будет нести ответственности за какие-либо убытки или ущерб, прямой или косвенный, возникший в результате использования или неспособности использовать Оборудование Заказчиком, который может явиться прямым или косвенным результатом претензий третьих сторон, если Заказчик полностью или частично ответственен за такие претензии.

**9. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ**

9.1. Обе Стороны будут прилагать все усилия, чтобы все споры, разногласия и/или претензии, которые возникают по данному Договору или в связи с ним, решались путем дружественных переговоров.

9.2. В случае если стороны не могут достичь согласия по рассматриваемым спорам, и разногласиям путем переговоров, такие споры и разногласия будут разрешены Ташкентским межрайонным экономическим судом, в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

9.3. До передачи спора на рассмотрение в суд, обязательно предъявление претензии. Все претензии рассматриваются в месячный срок с момента получения

**10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ И ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Все приложения к настоящему Договору являются неотъемлемыми его частями. Все дополнения и изменения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

10.2. Заключение между сторонами Дополнительного соглашения к Договору не требуется, в случае изменения юридических адресов и банковских реквизитов сторон, при этом сторона, у которой произошли данные изменения, обязана в простой письменной форме оповестить другую сторону о таких изменениях.

10.3. Все соглашения, переговоры и переписка между Сторонами по вопросам, изложенным в настоящем Договоре, имевшие место до подписания Договора, теряют силу с даты подписания Договора.

10.4. Настоящий Договор может быть расторгнут в соответствии с условиями настоящего Договора и законодательством Республики Узбекистан, по взаимному соглашению сторон, оформленному в письменном виде, если иное не предусмотрено отдельными пунктами настоящего Договора.

10.5. В случае досрочного расторжения Договора, Исполнитель может потребовать оплаты поставленного Товара и оказанных Услуг до момента расторжения, а Заказчик обязан произвести такую оплату.

10.6. Настоящий Договор составлен на русском языке, в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.7. В течении срока действия Договора, и в ходе проведения различных работ и предпроектных обследований, уполномоченные лица Исполнителя могут составлять и направлять Заказчику различную проектную документацию и запросы, в том числе и для согласования, утверждения или получения дополнительной информации. Заказчик обязан в срок не более 10 (десяти) календарных дней от даты получения подобного запроса предоставлять ответ Исполнителю. Если документ требует согласования и Заказчик, в указанный срок письменно не согласовал и не предоставил письменных мотивированных возражений или какой-либо другой ответа в письменной форме, то такие документы (включая изложенные в них технические решения) считаются согласованными и утвержденными Заказчиком.

10.8. Стороны обязуются заключить соглашение о конфиденциальности.

**11.СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

11.1. Настоящий Договор считается заключенным и вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

1. **РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Покупатель:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | **Продавец:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №1

к договору № \_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование оборудования** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Стоимость, включая НДС 15%** | **Итого, включая НДС 15%** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение №2

к договору № \_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование услуга** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Стоимость, включая НДС 15%** | **Итого, включая НДС 15%** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |